**Allegato c2 – Scheda incarichi conclusi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SCHEDA INCARICHI CONCLUSI 1** | | | | | | | | |
| **SCHEDA N° \_\_\_** | | Allegata all'istanza del ………….. presentata da …………….. | | | | | | |
| INFORMAZIONI GENERALI DEL SERVIZIO | | | | | | | | |
| Committente 2 | | | | |  | | | |
| Descrizione sintetica del servizio | | | | |  | | | |
| Ruolo svolto nell'esecuzione del servizio e percentuale di partecipazione | | | | |  | | | |
| Data di affidamento del servizio 3 | | |  | | Data di completamento del servizio 4 | | |  |
| **SERVIZIO RESO** | | | | | Importo servizio in €  (al netto di oneri e IVA) | Elaborati presentati | | |
| 1 | Collaudo tecnico amministrativo | | | |  |  | | |
| 2 | Collaudo statico | | | |  |  | | |
| 3 | Collaudo di strutture complesse in c.a. | | | |  |  | | |
| 4 | Collaudo impianti | | | |  |  | | |
| 5 | Pratiche di prevenzione incendi | | | |  |  | | |
| 6 | Pratiche catastali (frazionamenti, piani particellari d’esproprio, accatastamenti, ecc. | | | |  |  | | |
| 7 | Rilievi topografici ed edilizi, perizie e stime | | | |  |  | | |
| 8 | Indagini geologiche e geotecniche | | | |  |  | | |
| 9 | Indagini idrogeologiche | | | |  |  | | |
| 10 | Indagini specialistiche | | | |  |  | | |
| 11 | Studi di piani regolatori e particolareggiati | | | |  |  | | |
| 12 | Studi in materia di mobilità | | | |  |  | | |
| 13 | Perizie e indagini patrimonio comunale, alienazioni, affrancazioni | | | |  |  | | |
| 14 | Consulenze tecniche | | | |  |  | | |
| 15 | Supporto al RUP nel settore LL.PP | | | |  |  | | |
| 17 | Prestazioni archeologiche | | | |  |  | | |
| 18 | Valutazione del clima e dell’impatto acustico (Legge quadro n° 447/95). | | | |  |  | | |
| 19 | Incarichi di RSPP | | | |  |  | | |
| 20 | Redazione/revisione piani di protezione civile | | | |  |  | | |
| AUTOCERTIFICAZIONE DEL PRESTATORE DEL SERVIZIO | | | | | | | | |
| Nome e cognome | | | | Firma e Timbro | | | Data | |

Note

1 - Compilare una scheda per ogni tipologia di servizio espletato

2 - Il committente deve essere indicato in modo da poter consentire eventuali controlli (Denominazione, sede, P.IVA. CF, nel caso di Enti pubblici il RUP e/o responsabile dell’ufficio)

3 – Per le prestazioni effettuate nel settore privato indicare la data di stipula del contratto (Lettera di incarico, scrittura privata, ecc.) per le prestazioni svolte per gli enti pubblici la data di sottoscrizione del disciplinare di incarico.

4 – Per le prestazioni effettuate nel settore privato indicare la data di emissione della fattura per le prestazioni svolte per gli enti pubblici la data dell’atto di approvazione del servizio (Determina, delibera, ecc.) o del CRE/Collaudo, ecc.).